

KLAUZULA INFORMACYJNA

o przetwarzaniu danych osobowych w związku z ubieganiem się o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do przedmiotów ortopedycznych, środków pomocniczych, sprzętu rehabilitacyjnego, turnusu rehabilitacyjnego, likwidacji barier w komunikowaniu się, technicznych i architektonicznych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu**
Dane adresowe: **ul. Wojska Polskiego 195A** Telefon: **52 56 83 200** Adres e-mail: sekretariat@pcpr.csw.pl

2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl
- telefonicznie: 52 56 83 108,
- pisemnie: adres siedziby Administratora danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następującym celu:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w szczególności w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz aktów wykonawczych w przypadku dofinansowania do:

- zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze na podstawie art. 9 i art. 6 ust. 1 lit. a¹ i c² RODO,
- zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny na podstawie art. 9 i art. 6 ust. 1 lit. a¹, b³ i c² RODO,
- likwidacji barier w komunikowaniu się, technicznych i architektonicznych na podstawie art. 9 i art. 6 ust. 1 lit. a¹, b³ i c² RODO,
- turnusu rehabilitacyjnego na podstawie art. 9 i art.6 ust. 1 lit. c² RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe w szczególności z zakresu obsługi IT, obsługi administracyjnej, kancelariom prawnym, operatorom pocztowym, kurierom.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 przez okres określony w Instrukcji kancelaryjnej i jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji archiwalnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu.

6. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1. dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO,
2. sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO,
3. usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO,
4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 RODO,
5. do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, których przetwarzanie odbywa się na Pani/Pana zgodę (w każdej chwili **przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody** na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem) na podstawie art. 7 ust. 3 RODO,

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w przypadku wniosku o dofinansowanie do:

1. zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze:
 - a) jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia,

¹ osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

² przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

³ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy

- b) na które Pani/Pan wyraził/a zgodę jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpłynie na sposób rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie (podane dane będą wykorzystane tylko w celu: kontaktowania się Panią/Panem w sprawach związanych z realizacją Pani/Pana wniosku o dofinansowanie i/lub przekazania przyznanego dofinansowania na Pani/Pana konto bankowe);
2. zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny:
- a) jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia,
- b) na które Pani/Pan wyraził/a zgodę jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpłynie na sposób rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie (podane dane będą wykorzystane tylko w celu kontaktowania się Panią/Panem w sprawach związanych z realizacją Pani/Pana wniosku o dofinansowanie)
- c) jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy
3. likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych:
- a) jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia,
- b) jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy
- c) na które Pani/Pan wyraził/a zgodę jest dobrowolne a ich niepodanie w przypadku:
- numeru telefonu nie wpłynie na sposób rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie (podane dane będą wykorzystane tylko w celu kontaktowania się Panią/Panem w sprawach związanych z realizacją Pani/Pana wniosku o dofinansowanie)
 - wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu nie spowoduje pozostawienia Pani/Pana wniosku bez rozpatrzenia, w przypadku nie podania dochodu, nie zostaną naliczone punkty w II etapie rozpatrywania wniosku; za tę pozycję we wniosku naliczane są punkty w II etapie rozpatrywania wniosków (po dokonaniu oceny i kwalifikacji wniosków, do realizacji zostają przeznaczone te wnioski, które uzyskały największą ilość punktów w stosunku do ilości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania na dany rok);
4. likwidacji barier architektonicznych:
- a) jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia,
- b) jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy
- c) na które Pani/Pan wyraził/a zgodę jest dobrowolne a ich niepodanie w przypadku:
- numeru telefonu nie wpłynie na sposób rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie (podane dane będą wykorzystane tylko w celu kontaktowania się Panią/Panem w sprawach związanych z realizacją Pani/Pana wniosku o dofinansowanie)
 - wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu i/lub danych wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności lub równoważnego dotyczących dodatkowych osób niepełnosprawnych w Pani/Pana gospodarstwie domowym nie spowoduje pozostawienia Pani/Pana wniosku bez rozpatrzenia; za tą pozycję nie zostaną naliczone punkty (po dokonaniu oceny i kwalifikacji wniosków, do realizacji zostają przeznaczone te wnioski, które uzyskały największą ilość punktów w stosunku do ilości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania na dany rok)
5. turnusu rehabilitacyjnego jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.