

Świecie, dnia 13.11.2019r.

**OGŁOSZENIE O WOLNYM ETACIE NA STANOWISKO INSPEKTORA W DZIALE REHABILITACJI  
SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW Z FUNDUSZY  
KRAJOWYCH I UNIJNYCH**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie, poszukuje osoby na stanowisko inspektora w dziale rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych i pozyskiwania środków z funduszy krajowych i unijnych.

Zgodnie z wykazem stanowisk w samorządowych jednostkach organizacyjnych stanowisko inspektora należy do stanowisk urzędniczych (Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych Dz.U. z 2018r. poz. 936 – załącznik Nr 3, tabela F).

**1. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie:
  - średnie, bądź wyższe.
2. Doświadczenie zawodowe:
  - przy wykształceniu średnim 3 letni staż zawodowy,
  - przy wykształceniu wyższym roczny staż zawodowy.
3. Obywatelstwo polskie lub wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu pozwalającym na wykonywanie zadań na stanowisku.
4. Kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych.
5. Nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność pracy z niepełnosprawnym klientem, dobra organizacja pracy własnej i samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, kreatywność.
7. Znajomość obsługi programów komputerowych.
8. Znajomość następujących ustaw:
  - a. ustawy o samorządzie powiatowym,
  - b. ustawy o finansach publicznych,
  - c. ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych i aktów wykonawczych, programu PFRON "Aktywny Samorząd", Programu Wyrównywania Różnic między Regionami.

**2. Wymagania dodatkowe:**

1. Prawo jazdy kat. B.
2. Preferowane doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracy obejmuje w szczególności:**

1. Realizacja dofinansowań z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się oraz barier technicznych.
2. Realizacja dofinansowań zakupu sprzętu rehabilitacyjnego.
3. Realizacja dofinansowań zakupu sprzętu ortopedycznego i środków pomocniczych.
4. Przygotowywanie wniosków o środki krajowe i unijne oraz ich realizacja ( w zakresie dot. osób niepełnosprawnych).
5. Przeprowadzanie kontroli, wizji lokalnych w zakresie wykonywania zadań z zakresu rehabilitacji społecznej.
6. Przygotowywanie sprawozdań, analiz i informacji z zakresu rehabilitacji społecznej.
7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi na rzecz realizacji zadań.
8. Realizacja programu "Aktywny Samorząd".
9. Pełnienie funkcji doradcy dla osób niepełnosprawnych.
10. Realizowanie innych zadań wynikających z bieżącej działalności Centrum, wskazanych przez Dyrektora w zakresie czynności pracownika oraz zadań wynikających z zastępstw nieobecnego pracownika.
11. Realizacja wyżej wymienionych zadań odbywać się będzie w sposób określony w zakresie czynności.

**4. Warunki zatrudnienia:**

1. Umowa o pracę - 1 etat.
2. Praca wykonywana w siedzibie PCPR w Świeciu.
3. Przewidywany termin zatrudnienia: 16.12.2019 r.
4. Stały kontakt z klientem (na zewnątrz i wewnątrz Urzędu).

**5. Niezbędne dokumenty:**

1. Kwestionariusz osobowy (zał. nr 1 do ogłoszenia).
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe na wskazane stanowisko w ogłoszeniu o naborze.
3. Kopie dokumentów potwierdzających staż zawodowy.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (zał. nr 2 do ogłoszenia).
5. Jeżeli kandydat ubiegający się o przyjęcie na stanowisko inspektora w Dziale rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych i pozyskiwania środków z funduszy krajowych i unijnych załączy inne dokumenty niż określone w pkt. od 1 do 4 i będą one zawierały kategorię danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO winny być one opatrzone klauzulą:

**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w innych załączonych dokumentach”**

.....  
Podpis kandydata do pracy

**6. Forma i termin składania ofert:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie:

- osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, pokój nr 2 (sekretariat),
- pocztą na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu ul. Wojska Polskiego 195a, 86-100 Świecie, z dopiskiem:

*„dotyczy wolnego etatu na stanowisku inspektora w dziale rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych i pozyskiwania środków z funduszy krajowych i unijnych”*

w terminie do **29.11.2019r.**

**7. Inne informacje:**

1. Kandydat, który nie stawi się na proces rekrutacji nie będzie rozpatrywany w dalszym postępowaniu.
2. Aplikacje, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Aplikacje złożone w innej formie niż określone w niniejszym ogłoszeniu lub nie zawierające wymaganych dokumentów i oświadczeń zostaną odrzucone.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej - bip oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Centrum.

STAROSTA

*Barbara Studzińska*